

تقرير المقرر (CR) T5. COURSE REPORT

A separate Course Report (CR) should be submitted for every course and for each section or campus location where the course is taught, even if the course is taught by the same person. Each CR is to be completed by the course instructor at the end of each course and given to the program coordinator.

ينبغي رفع تقرير مقرر منفصل لكل مقرر ولكل شعبة أو موقع أو فرع يدرس به المقرر، حتى لو كان المقرر يدرس بواسطة نفس الشخص. كل تقرير مقرر يجب أن يستوفي بواسطة استاذ المقرر في نهاية تدريس المقرر ويسلم الى منسق البرنامج.

A combined, comprehensive CR should be prepared by the course coordinator and the separate location reports are to be attached.

يجب على منسق المقرر أن يعد تقرير مقرر شامل موحد يرفق به التقارير المنفصلة لكل موقع.

للإرشادات حول تعبئة هذا النموذج يمكن الرجوع لكتيبات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

[illegible]

- First aid essentials	one	1
- Guidelines to Prevent Cross Infection		
- Overview of the main important system of the body.	one	1
- Baseline vital signs in adult, children and infants.		
- Shock (definition, causes, classifications and diagnosis)	one	1
- Bleeding (types and bleeding from nose)		
- Airway (Opening of the airway, suctioning - Oxygen sources)	one	1
- Wound (definitions and types)	one	1
- Burn (definition causes and classification)	one	1
- Fractures and dislocations (definition, types and diagnosis)	two	1
- Medical emergencies(allergy, poisoning, altered mental status)	one	1
- Environmental emergencies (heat stroke, hypothermia)	one	1
-Adult Chocking (meaning & indications)	two	1

-Child Chocking (meaning & indications)		1
-Infant Chocking (meaning & indications)		1
-Adult CPR (meaning & indications)	Three	1
-Child CPR (meaning & indications)		1
-Infant CPR (meaning & indications)		1
1 Topics to be Covered (practical (180hr)	No of Weeks	Contact hours
- Demonstration of equipment and supplies of First Aid	one	2
- Primary & secondary Survey	one	2
- ER care of Shock - ER care of Bleeding	one	2
- Demonstration of air way adjunct , oxygen cylinders and equipment for oxygen delivery	one	2
- ER care of Wound	one	2
- ER care of Burn	one	2
- Splinting of the main areas of the body	two	2
- ER Care of medical emergencies	one	2
- ER Care of environmental emergencies	one	2
- ER Care of Altered Mental Status		2

- ER care of choking in adult , children and infant	two	2
- ER care of choking in children		2
- ER care of choking in infant		2
- The mechanism of CPR in adult	three	2
- The mechanism of CPR in children & infant		2

2. Consequences of Non Coverage of Topics عواقب عدم تغطية مواضيع المقرر

For any topics where the topic was not taught or practically delivered, comment on how significant you believe the lack of coverage is for the course learning outcomes or for later courses in the program. Suggest possible compensating action.

لأي موضوع لم يتم تغطيته أو لم يغطي عملياً علق من وجهة نظرك على مدى تأثير هذا القصور في التغطية على مخرجات تعلم المقرر أو على غيره من المقررات التالية له في البرنامج، اقترح إجراءات تعويضية مناسبة.

Topics (if any) not Fully Covered الموضوعات التي لم تغطي بالكامل (إن وجدت)	Effectuated Learning Outcomes مخرجات التعلم التي تأثرت	Possible Compensating Action ما يمكن اتخاذه من خطوات تعويضية ممكنة
All topics were fully covered	None	---

3. Course learning outcome assessment قياس مخرجات تعلم المقرر

	List course learning outcomes قائمة بمخرجات تعلم المقرر	List methods of assessment for each LO طريقة التقييم لكل مخرج تعلم	Summary analysis of assessment results for each LO ملخص تحليل نتائج التقييم لكل مخرج تعلم
1	i-Knowledge		
2		- written exam	Had been achieved 7.2%

		<ul style="list-style-type: none"> - oral exam - discussions (presentation) - assignments 	
3	ii- Cognitive		
4		<ul style="list-style-type: none"> - written exam - oral exam - discussions(presentation) - assignments 	<p>Had been achieved</p> <p>60%</p>
5	iii- Interpersonal Skills and Responsibility		
6		<ul style="list-style-type: none"> - Observation in class & lab. - Assignments - Presentation 	<p>Had been achieved</p> <p>76%</p>
7	iv. Communication, Information Technology and Numerical Skills		
8		<ul style="list-style-type: none"> - Class & lab participation - Written exams - Presentation 	<p>Not achieved</p> <p>90%</p>
	v. Psychomotor Skills		
		<ul style="list-style-type: none"> - Demonstration check list - Assignment check list. 	<p>Had been achieved</p> <p>80%</p>

Summarize any actions you recommend for improving teaching strategies as a result of evaluations in table 3 above.

وضح بإيجاز أي إجراءات توصي بها لتحسين استراتيجيات التدريس بناء على نتائج التقييم المذكورة في الجدول ٣ أعلاه.

- Encourage more discussions
 - Improve the students' communication skills by more discussions & presentations .
 - Encourage students to be more active learners
- Adopt warming- up moments prior to each lecture

4. Effectiveness of Planned Teaching Strategies for Intended Learning Outcomes set out in the Course Specification. (Refer to planned teaching strategies in Course Specification and description of Domains of Learning Outcomes in the National Qualifications Framework)			
فعالية استراتيجيات التدريس المخطط لها لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة كما وردت بتوصيف المقرر (انظر إلى استراتيجيات التدريس المخطط لها في توصيف المقرر الدراسي ووصف مخرجات التعلم لمجالات التعلم المختلفة في الإطار الوطني للمؤهلات)			
List Teaching Methods set out in Course Specification اكتب قائمة بأساليب التدريس المحددة في توصيف المقرر الدراسي	Were they Effective? هل كانت فعالة؟		Difficulties Experienced (if any) in Using the Strategy and Suggested Action to Deal with Those Difficulties. الصعوبات التي واجهتك (إن وجدت) أثناء تطبيق الاستراتيجيات والخطوات المقترحة للتعامل مع تلك الصعوبات
	No لا	Yes نعم	
- Lectures.		X	
- Group discussion		X	
- Brain storming		X	
- Self learning	X		To encourage self learning & providing students with required & useful resources

Note: In order to analyze the assessment of student achievement for each course learning outcome, student performance results can be measured and assessed using a KPI, a rubric, or some grading system that aligns student work, exam scores, or other demonstration of successful learning.

ملحوظة: من أجل تحليل تقييم انجاز الطلبة لكل مخرج تعلم بالمقرر، يمكن قياس وتقييم أداء الطلبة باستخدام مؤشرات الأداء (KPI)، وسلم التقدير اللفظي المتدرج (Rubric)، أو أنظمة تقييم متدرج أخرى تربط بين أعمال الطلبة ودرجات الاختبارات، أو غيرها من طرق التحقق من التعلم الناجح.

C. Results النتائج

1. Distribution of Grades توزيع الدرجات

Letter Grade رمز التقدير	Number of Students عدد الطلبة	Student Percentage نسبة الطلبة	Analysis of Distribution of Grades تحليل توزيع الدرجات
A	-	-	
B	-	-	
C	-	-	
D	1	.08	
F	11	.92	
Denied Entry محروم	-		
In Progress مستمر	-		
Incomplete غير مكتمل	-		
Pass ناجح	١		
Fail راسب	١١		
Withdrawn منسحب	-		

2. Analyze special factors (if any) affecting the results تحليل العوامل الخاصة (إن وجدت) التي أثرت على النتائج

The weakness of student language affect on their study

3. Variations from planned student assessment processes (if any) (see Course Specifications).

الاختلافات عن عمليات تقويم الطلبة المخططة (إن وجدت) (انظر توصيف المقرر الدراسي)

no

a. Variations (if any) from planned assessment schedule (see Course Specification)

التباين (إن وجد) عن جدول التقويم المحدد مسبقاً (انظر توصيف المقرر الدراسي)

Variation الاختلاف	Reason السبب
No	

b. Variations (if any) from planned assessment processes in Domains of Learning (see Course Specification) الاختلافات (إن وجدت) عن عمليات التقويم المحددة مسبقاً في مجالات التعلم (انظر توصيف المقرر الدراسي)	
Variation الاختلاف	Reason السبب
No	

4. Student Grade Achievement Verification (eg. cross-check of grade validity by independent evaluator). التحقق من درجات (انجاز) الطلبة (مثال: التحقق من صحة تصحيح عينة من أوراق الطلبة من قبل مقيم مستقل)	
Method(s) of Verification طريقة (طرق) التحقق	Conclusion النتيجة
<ul style="list-style-type: none"> No errors had been reported as the exam was in form of MCQs. <p>For practical we use to record the students' marks after discussing their marks with the exam committee to obtain the average agreed marks</p>	<ul style="list-style-type: none"> No errors had been reported as the exam was in form of MCQs. <p>For practical we use to record the students' marks after discussing their marks with the exam committee to obtain the average agreed marks</p>

D. Resources and Facilities المصادر والمرافق

1. Difficulties in access to resources or facilities (if any) صعوبة الوصول إلى المصادر أو المرافق (إن وجدت) <ul style="list-style-type: none"> Limited necessary books and journals in library related to the course. No access to internet services	2. Consequences of any difficulties experienced for student learning in the course. عواقب الصعوبات التي واجهها الطالب على تعلمه في هذا المقرر. <ul style="list-style-type: none"> Inability to complete assignments in time No competitive spirit among students in presentation & discussions
---	--

E. Administrative Issues مسائل إدارية

1 Organizational or administrative difficulties encountered (if any) (صعوبات تنظيمية أو إدارية (إن وجدت)) No specific budget for the program to develop or improve the learning resources	2. Consequences of any difficulties experienced for student learning in the course. عواقب هذه الصعوبات على تعلم الطلبة في هذا المقرر. The students face many difficulties regarding teaching recourses such as library
---	--

F. Course Evaluation **تقييم المقرر الدراسي**

1. Student evaluation of the course (Attach summary of survey results) تقييم الطالب للمقرر الدراسي (أرفق ملخص نتائج الاستطلاع)
a. List the most important recommendations for improvement and strengths اذكر أهم توصيات التحسين ونقاط القوة Most important strengths <ul style="list-style-type: none"> What learned in this course is so important and very useful in the future The course helped me to improve my ability to think for solving problems Most important criticisms <ul style="list-style-type: none"> No enough learning resources No printing, internet or copying facilities This course didn't help me to improve my communication skills
b. Response of instructor or course team to this evaluation رد الأستاذ أو فريق العمل في المقرر الدراسي على هذا التقييم <ul style="list-style-type: none"> Use various teaching strategies To encourage more group discussions & self learning To improve communication skills
2. Other Evaluation (e.g. by head of department, peer observations, accreditation review, other stakeholders) تقييمات أخرى (مثال: من رئيس القسم، ملاحظات زميل، مراجعة جهة اعتماد، آراء من المستفيدين الآخرين).
a. List the most important recommendations for improvement and strengths اسرد أهم توصيات التحسين ونقاط القوة
b. Response of instructor or course team to this evaluation رد الأستاذ أو فريق العمل في المقرر الدراسي على هذا التقييم

G. Planning for Improvement **التخطيط للتطوير**

1. Progress on actions proposed for improving the course in previous course reports (if any). التقدم في انجاز اجراءات تحسين المقرر المقترحة بالتقارير السابقة للمقرر "ان وجدت".			
Actions recommended from the most recent course report(s) الاجراءات الموصى بها في	Actions Taken الاجراءات التي اتخذت	Action Results النتائج المترتبة على الاجراء المتخذ	Action Analysis تحليل الإجراء

أحدث تقرير أو تقارير سابقة عن المقرر الدراسي			
To improve the students' communication skills.	Encouraging more discussions	Improved pronunciation of the spoken words	
b.			
c.			
d.			

2. List what other actions have been taken to improve the course (based on previous CR, surveys, independent opinion, or course evaluation).

اذكر الإجراءات الأخرى التي اتخذت لتحسين المقرر (اعتماداً على التقرير السابق للمقرر – الاستبيانات- آراء مستقلة أو تقييم المقرر)

using nontraditional teaching strategies

3. Action Plan for Improvement for Next Semester/Year الخطة التنفيذية للتحسين للفصل/العام الدراسي القادم

Actions Recommended for further improvement الإجراءات الموصى بها لمزيد من التحسين	Intended Action Points (should be measurable) أنشطة العمل المستهدفة (يجب أن تكون قابلة للقياس)	Start Date تاريخ البدء	Completion Date تاريخ الانتهاء	Person Responsible مسئول التنفيذ
- continue To modify the teaching strategies for improving students performance	- Warming-up process before starting the lecture	1 st week	15 th week	Course coordinator
	- Guide the students to complete their assessments.			Course coordinator
	- Explain the importance of this course for their future career			Course coordinator
- Continue To improve learning resources.	- To enrich the library with updated books and journals	1 st week	15 th week	Program coordinator
	- To provide the collage with student services			Program coordinator

Name of Course Instructor D r. Abeer yahia :اسم استاذ المقرر

Signature :التوقيع _____ Date Report Completed :تاريخ اتمام التقرير _____

Program Coordinator :منسق البرنامج _____ Dr. Nahed Khalil _

Signature :التوقيع _____ Date Received :تاريخ الاستلام _____
719/1438h

