

ATTACHMENT 2 (g)

Course Report

Kingdom of Saudi Arabia

The National Commission for Academic Accreditation & Assessment

**COURSE REPORT
(CR)**

A separate Course Report (CR) should be submitted for every course and for each section or campus location where the course is taught, even if the course is taught by the same person. Each CR is to be completed by the course instructor at the end of each course and given to the program coordinator

A combined, comprehensive CR should be prepared by the course coordinator and the separate location reports are to be attached.

Course Report

For guidance on the completion of this template refer to the NCAAA handbooks or the NCAAA Accreditation System help buttons.

Institution	جامعة نجران كلية التربية	Date of Course Report	فصل دراسي ثان
College/ Department	الاقتصاد المنزلي		

A. Course Identification and General Information

1. Course title	التطريز اليدوي والآلي	Code #	٢٠٩ اقص ٣	Section #	٦٦٦	
2. Name of course instructor	شيرين حسن حجازي	Location	كلية التربية			
3. Year and semester to which this report applies.	الفصل الدراسي الثاني – للعام الجامعي ١٤٣٧-١٤٣٨ هـ					
4. Number of students starting the course?	١١	Students completing the course?	٩			
عدد الذين بدأوا البرنامج						
عدد الذين اتموا البرنامج						
5. Course components (actual total contact hours and credits per semester): مكونات المقرر (الساعات الفعلية والساعات المعتمدة لكل فصل دراسي)						
	Lecture المحاضرة	Tutorial الميداني	Laboratory المعمل	Practical التطبيقي	Other:	Total
Contact Hours الساعات الفعلية	١٥ ساعة			٦٠		٧٥
Credit الساعات المعتمدة	١٥ ساعة			٣٠		٤٥

B. - Course Delivery

1. Coverage of Planned Program			
١- تغطية البرنامج المخطط لها			
Topics Covered الموضوعات	Planned Contact Hours ساعات التدريس كما هو مخطط	Actual Contact Hours ساعات التدريس الفعلية	Reason for Variations if there is a difference of more than 25% of the hours planned أسباب الاختلاف إذا تعدت نسبة الاختلاف ٢٥% من عدد الساعات المخططة مسبقاً
<ul style="list-style-type: none"> تعريف التطريز نشأة فن التطريز الغرز الأساسية واستخداماتها: السراجة وأنواعها: السراجة العادية – الزخرفية 	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد

• تطور فن التطريز عبر العصور • تابع الغرز الأساسية: غرزة اللفق- رجل الغراب -النباتة	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد
• تابع تطور فن التطريز عبر العصور • تطريز الأوراق: غرزة البطانية -غرزة الظل- الغرزة الرومانية	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد
• تقنيات التطريز • ادوات التطريز وأنواع ابر التطريز اليدوي • تطريز الفروع: غرزة الفرع البسيط – الفرع المركب-الكنار المزخرف بغرزة السراجة - الكنار المزخرف بغرزة البطانية	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد
• التطريز باستخدام شرائط الساتان • غرز التطريز بشرائط الساتان	١٠ ساعات	١٠ ساعات	لا يوجد
• التطريز المفرغ وأنواعه واستخداماته • غرز التطريز الإسطنبولي-الريشليو المفرغ	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد
• أنواع غرز الحشو • غرزة الحشو البارز -الستان -غرزة الفستون	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد
• غرزة ضلع السمكة -البذور-الركوكو	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد
• أنواع غرز البطانية: العادية -النصف الدائرة -الشعاع • أنواع غرز السلسلة: العادية- الزجراج – المارجريت	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد
• التطريز بالخرز والترتر: الشكل المنثور- الصفوف المندمجة • لتدريب على إنهاء أطراف العمل وتشطيبه	١٠ ساعات	١٠ ساعات	لا يوجد
• ماكينة التطريز واجزائها • الغرز الآلية: الزجراج -الحشو-الأوفر لوك- المسحورة	٥ ساعات	٥ ساعات	لا يوجد
متابعة المشاريع	١٠ ساعات	١٠ ساعات	لا يوجد

2. Consequences of Non Coverage of Topics عواقب عدم تغطية مواضيع المقرر

For any topics where the topic was not taught or practically delivered, comment on how significant you believe the lack of coverage is for the course learning outcomes or for later courses in the program. Suggest possible compensating action. موضوع لم يتم تغطيته أو يدرس بصورة غير مكتملة على مدى تأثير. هذا القصور في التغطية على نواتج التعلم في المقرر او على غير من مقررات البرنامج ، اقترحي اجراءات تعويضية مناسبة

Topics (if any) not Fully Covered ما يمكن اتخاذه من خطوات تعويضية في باقي أجزاء البرنامج	Effectuated Learning Outcomes نواتج التعلم التي تأثرت	Possible Compensating Action الموضوعات التي لم تغطي بالكامل (إن وجدت)
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

3. Course learning outcome assessment.

قياس نواتج تعلم المقرر

	List course learning outcomes قائمة بنواتج تعلم المقرر	List methods of assessment طريقة التقييم	Summary analysis of assessment results ملخص تحليل نتائج التقييم		
			target	result	analysis
1	Knowledge معرفة المفاهيم الأساسية لغرض التطريز اليدوي والالي	الاختبار التحصيلي النهائي	60%	60%	من خلال تحليل المؤشر الاول يتضح أنه تم تحقيق القيمة المستهدفة منه ومقترح القيمة المستهدفة الجديدة للمؤشر هو (٧٠).
2	Cognitive Skills تميز بين أسلوب تنفيذ غرز التطريز المختلفة اليدوية والآلية.	بطاقة ملاحظة للطالبة- الاختبار الفصلي- اختبار اداء عملي	60%	60%	من خلال تحليل المؤشر الاول يتضح أنه تم تحقيق القيمة المستهدفة منه ومقترح القيمة المستهدفة الجديدة للمؤشر هو (٧٠).
3	Interpersonal Skills & Responsibility				
4	Communication, Information Technology, Numerical				
5	Psychomotor - تنفذ غرز التطريز الأساسية والزخرفية.	بطاقة ملاحظة للطالبة- الاختبار التحصيلي الفصلي- اختبار اداء عملي	60%	63%	من خلال تحليل المؤشر الاول يتضح أنه تم تحقيق القيمة المستهدفة منه ومقترح القيمة المستهدفة الجديدة للمؤشر هو (75).
	- تستخدم أدوات ومعدات التطريز اليدوي والالي في تنفيذ منتجات المشروع واعدادها للعرض في المعرض الدوري للقسم.	استمارة تقييم منتج	60%	62%	من خلال تحليل المؤشر الاول يتضح أنه تم تحقيق القيمة المستهدفة منه ومقترح القيمة المستهدفة الجديدة للمؤشر هو (85).

Summarize any actions you recommend for improving teaching strategies as a result of evaluations in table 3 above.

من أجل تحليل تقييم انجاز الطلاب لكل ناتج تعلم مقرر يمكن قياس اداء الطلاب باستخدام مؤشر اداء ، مقياس متدرج – او نظام تقييم يتناسب مع اعمال الطلاب ، علامات الاختبارات او أي طريقة تظهر النجاح في

4. Effectiveness of Planned Teaching Strategies for Intended Learning Outcomes set out in the Course Specification. (Refer to planned teaching strategies in Course Specification and description of Domains of Learning Outcomes in the National Qualifications Framework)

٤- فعالية استراتيجيات التدريس المخطط لها لتحقيق مخرجات التعلم المرجوة، المحددة في توصيف المقرر الدراسي. (أنظر استراتيجيات التدريس المخطط لها، في توصيف المقرر الدراسي وتوصيف نتائج التعلم للمجالات الدراسية المختلفة في "الإطار الوطني للمؤهلات")

List Teaching Methods set out in Course Specification أكتب قائمة باستراتيجيات التعلم المحددة في توصيف المقرر الدراسي	Were these Effective? هل كانت فعالة؟		Difficulties Experienced (if any) in Using the Strategy and Suggested Action to Deal with Those Difficulties. الصعوبات الحاصلة من جراء تطبيق الإستراتيجية (إن وجدت) والخطوات المقترحة للتعامل مع تلك الصعوبات
	No	Yes	
- المحاضرة.		√	لا يوجد
- المناقشة والحوار.		√	لا يوجد
- التطبيقات العملية		√	لا يوجد
- التعلم التعاوني.		√	لا يوجد
- العروض العملية		√	لا يوجد

Note: In order to analyze the assessment of student achievement for each course learning outcome, student performance results can be measured and assessed using a KPI, a rubric, or some grading system that aligns student work, exam scores, or other demonstration of successful learning.

C. Results

1. Distribution of Grades

Letter Grade	Number of Students	Student Percentage	Explanation of Distribution of Grades توضيح توزيع الدرجات
A	-----	-----	100:90
B	4	36.3%	89:80
C	2	18.18%	79:70
D	3	27.27%	69:60
F	-----	-----	59:50
Denied Entry			
In Progress			
Incomplete	2		
Pass	9	81.8%	
Fail	-----	-----	
Withdrawn			

2. Analyze special factors (if any) affecting the results

عوامل خاصة تؤثر على النتائج

- بعد المدينة الجامعية .
- عوامل اسرية خاصة بالطالبات.
- عدم الزام الطالبات بالحضور.
- عدم توافر أجهزة عرض

3. Variations from planned student assessment processes (if any) (see Course Specifications).

٦-التباين عن عمليات تقويم الطالب المخططة (إن وجدت) (أنظر توصيف المقرر الدراسي)

لا يوجد

a. Variations (if any) from planned assessment schedule (see Course Specification)

أ) التباين (إن وجدت) عن جدول التقويم المحدد مسبقاً (ج)٥) في توصيف المقرر الدراسي

التباين Variation	السبب Reason
لا يوجد	لا يوجد

b. Variations (if any) from planned assessment processes in Domains of Learning (see Course

Specification) ب) الاختلافات (إن وجدت) عن عمليات التقويم المحددة مسبقاً في مجالات التعلم (في توصيف المقرر الدراسي)	
Variation التباين	Reason السبب
لا يوجد	لا يوجد

4. Student Grade Achievement Verification (eg. cross-check of grade validity by independent evaluator). التحقق من معايير الإنجاز (مثال: تصحيح عينة من الأوراق من قبل آخرين في القسم. أنظر ز (٤) في توصيف المقرر الدراسي). (ينبغي إرفاق نسخة من أي تقرير مستقل).	
Method(s) of Verification طريقة (طرق) التحقق	Conclusion النتيجة

D. Resources and Facilities المصادر والمرافق

1. Difficulties in access to resources or facilities (if any) ١-صعوبة الوصول إلى المصادر أو المرافق (إن وجدت) - عدم توفر قاعات أجهزة الكمبيوتر. - عدم وجود مركز مصادر تعلم. - عدم وجود مكتبة ورقية وإلكترونية.	2. Consequences of any difficulties experienced for student learning in the course. ٢-عواقب أية صعوبات يواجهها الطالب الملتحق بالمقرر الدراسي - عدم إلمام الطالبات بأي فكرة عن مكنيات الخياطة. - قلة ترسيخ المعلومة لدى الطالبة إذا لم ترافق بصور توضيحية. - قلة امتلاك الطالبة لأساليب البحث عن المعلومة.
--	--

E. Administrative Issues مسائل إدارية

1 Organizational or administrative difficulties encountered (if any) ١-المصاعب التنظيمية أو الإدارية الحاصلة (إن وجدت) لا يوجد	2. Consequences of any difficulties experienced for student learning in the course. ٢-عواقب أية مصاعب على تعلم الطالب خلال تدريس المقرر الدراسي لا يوجد
--	---

F Course Evaluation تقييم المقرر الدراسي

1 Student evaluation of the course (Attach survey results report)

١- تقييم الطالب للمقرر الدراسي (أرفق نتائج الاستطلاع في حال توفر ذلك)

a. List the most important recommendations for improvement and strengths

نقاط القوة كالآتي

أولاً في بداية المقرر: كانت الخطوط الأساسية (بما في ذلك المعلومات والمهارات التي صمم المقرر لتطويرها) واضحة بالنسبة لي كانت متطلبات النجاح في المقرر (الواجبات التي يتم التقييم بناء عليها ومحكات التقييم واضحة بالنسبة لي كانت مصادر مساعدتي في المقرر (الساعات المكتبية لعضو هيئة التدريس والمراجع) واضحة بالنسبة لي

ثانياً في أثناء المقرر:

كان تنفيذ المقرر والأشياء التي طلب مني أدائها متسقة مع الخطوط الأساسية للمقرر كان عضو هيئة التدريس ملتزماً باعطاء المقرر بشكل كامل (بدأ المحاضرات في الوقت المحدد، تواجهه بشكل دائم، الأعداد الجيد للمواد المساعدة في التدريس) لدى عضو هيئة التدريس الذي يقوم بتقديم هذا المقرر المام كامل بمحتوى المقرر كان عضو هيئة التدريس موجوداً للمساعدة خلال الساعات المكتبية

ثالثاً تقويم المقرر

ما تعلمته في هذا المقرر مهم وسيفيدني مستقبلاً ساعدني هذا المقرر على تحسين قدرتي على التفكير وحل المشكلات بدلاً من حفظ المعلومات ساعدني هذا المقرر على تحسين مهاراتي في العمل على شكل فريق ساعدني هذا المقرر على تحسين قدرتي على الاتصال بفاعلية

نقاط الضعف كالآتي

أولاً في بداية المقرر:

ثانياً في أثناء المقرر:

ثالثاً تقويم المقرر

رابعاً التقويم العام

أشعر بالرضا بشكل عام عن مستوى جودة هذا المقرر

المجموع الكلي للتقييم: جيد جداً

b. Response of instructor or course team to this evaluation

(ب)رد المدرس أو فريق العمل في المقرر الدراسي على هذا التقييم

2. Other Evaluation (e.g. by head of department, peer observations, accreditation review, other stakeholders)

٢-تقييمات أخرى...ما هي التقييمات التي تم تلقيها؟

حددها وأرفق تقارير بها في حال كانت متوفرة. (مثال: من رئيس القسم، ملاحظات زميل ، مراجعة من أجل الاعتماد، من أصحاب الشأن،...الخ):

a. List the most important recommendations for improvement and strengths

(أ) أسرد أهم الانتقادات ونقاط القوة

لا يوجد

b. Response of instructor or course team to this evaluation

(ب) رد المدرس أو فريق العمل في المقرر الدراسي على هذا التقييم

لا يوجد

G. Planning for Improvement التخطيط للتطوير

1. Progress on actions proposed for improving the course in previous course reports (if any).

Actions recommended from the most recent course report(s) الخطوات المقترحة في أحدث تقرير أو تقارير سابقة عن المقرر الدراسي	Actions Taken الاجراءات المتخذة	Results النتائج	Analysis التحليل

2. List what actions have been taken to improve the course (based on previous CR, surveys, independent opinion, or course evaluation).

اذكر الخطوات الاخرى التي اتخذت لتطوير المقرر (اعتماداً على التقرير السابق للمقرر – الاستبيانات اراء مستقلة او تقييم المقرر

3. Action Plan for Improvement for Next Semester/Year خطة العمل للفصل/العام الدراسي

Actions Recommended العمل المطلوب	Intended Action Points and Process الخطوات او الاجراءات المطلوبة	Start Date تاريخ البدء	Completion Date تاريخ الانتهاء	Person Responsible مسئول التنفيذ



e.				
----	--	--	--	--

Name of Course Instructor د/شيرين حسن حجازي

Signature: _____ Date Report completed: الفصل الدراسي الثاني لعام ١٤٣٧-١٤٣٨ هـ

Program Coordinator: أ / منال صالح اليامي

Signature: _____ Date Received: _____