

تقرير المقرر (CR) T5. COURSE REPORT

A separate Course Report (CR) should be submitted for every course and for each section or campus location where the course is taught, even if the course is taught by the same person. Each CR is to be completed by the course instructor at the end of each course and given to the program coordinator.

ينبغي رفع تقرير مقرر منفصل لكل مقرر ولكل شعبة أو موقع أو فرع يدرس به المقرر، حتى لو كان المقرر يدرس بواسطة نفس الشخص. كل تقرير مقرر يجب أن يستوفي بواسطة استاذ المقرر في نهاية تدريس المقرر ويسلم الى منسق البرنامج.

A combined, comprehensive CR should be prepared by the course coordinator and the separate location reports are to be attached.

يجب على منسق المقرر أن يعد تقرير مقرر شامل موحد يرفق به التقارير المنفصلة لكل موقع.

تقرير المقرر Course Report

For guidance on the completion of this template refer to the NCAAA handbooks.

للإرشادات حول تعبئة هذا النموذج يمكن الرجوع لكتيبات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

Institution المؤسسة: Najran University	Date of CR تاريخ كتابة تقرير المقرر: 1/9/1438
College/ Department القسم / البرنامج: College of Nursing General Nursing Department	

A. Course Identification and General Information التعريف بالمقرر ومعلومات عامة عنه:

1. Course title: Biochemistry	Code # 249 BIO-2	Section # 31
2. Name of course instructor Majdolin Mohammed Eltayeb Location : Najran university campus (Medical colleges for girls).		
3. Year and semester to which this report applies العام الجامعي و الفصل الدراسي الذي أعد عنه هذا التقرير Year 1437 – 1438 2 nd Semester		
4. Number of students starting the course? 5 عدد الذين بدأوا المقرر	Students completing the course? 4 عدد الذين اتموا المقرر	
5. Course components (actual total contact hours and credits per semester): مكونات المقرر (اجمالي الساعات الفعلية والساعات المعتمدة للفصل الدراسي)		
	Lecture المحاضرة	Tutorial مجموعات صغيرة
	Laboratory/ Studio المعمل/استوديو	Practical التطبيقي
	Other: أخرى	Total الاجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	30	30
Credit الساعات المعتمدة	2	2

B. Course Delivery تقديم المقرر

1. Coverage of Planned Program تغطية البرنامج المخطط			
Topics Covered الموضوعات التي تم تغطيتها	Planned Contact Hours ساعات التدريس كما هو مخطط	Actual Contact Hours ساعات التدريس الفعلية	Reason for Variations if there is a difference of more than 25% of the hours planned أسباب الاختلاف إذا تعدت نسبة الاختلاف ٢٥% من عدد الساعات المخططة مسبقاً
Introduction Cell – prokaryote -	2	2	

Eukaryote Aqueous solutions and PH			
Structure and function of 1- Carbohydrates 2- Lipid 3- Amino acids and Protein 4- Enzymes 5- Nucleic acids	18	18	
Some Metabolic Pathways Glycolysis process Kreb's cycle Glycogen metabolism Fatty acid metabolism, β -oxidation Amino acid metabolism, Urea cycle Nucleotides catabolism	8	8	
Hormones	2	2	

2. Consequences of Non Coverage of Topics عواقب عدم تغطية مواضيع المقرر

For any topics where the topic was not taught or practically delivered, comment on how significant you believe the lack of coverage is for the course learning outcomes or for later courses in the program. Suggest possible compensating action.

لأي موضوع لم يتم تغطيته أو لم يغطي عمليا علق من وجهة نظرك على مدى تأثير هذا القصور في التغطية على مخرجات تعلم المقرر أو على غيره من المقررات التالية له في البرنامج، اقترح إجراءات تعويضية مناسبة.

Topics (if any) not Fully Covered الموضوعات التي لم تغطي بالكامل (إن وجدت)	Effectuated Learning Outcomes مخرجات التعلم التي تأثرت	Possible Compensating Action ما يمكن اتخاذه من خطوات تعويضية ممكنة
Non	Non	Non

3. Course learning outcome assessment قياس مخرجات تعلم المقرر

	List course learning outcomes قائمة بمخرجات تعلم المقرر	List methods of assessment for each LO طريقة التقييم لكل مخرج تعلم	Summary analysis of assessment results for each LO ملخص تحليل نتائج التقييم لكل مخرج تعلم
1-1	Knowledge:	Short written exam (Quiz) Midterm exam (Written)	62%

	Describe the structure and classes of the different biomolecules ,recognize their function and important derivatives.	Final written exam	
1. 2	Remember the main points of important metabolic pathways and the role of enzymes in it ,and hormones as a regulatory proteins	Short written exam (Quiz) Midterm exam (Written) Final written exam	54% The low achievement of the student in this ILo may be attributed to the poor academic level of the student
2	Cognitive Skills: Ability to distinguish the different basic units and bonds of the main molecules with their derivatives and compare the function and importance of these body molecules. and Discuss the hormonal regulation of metabolic pathways, and interpret the disorders biochemical causes	Short written exam (Quiz) Midterm exam (Written) Final written exam	43.6% The low achievement of the student in this ILo may be attributed to the poor academic level of the student
3	Interpersonal Skills & Responsibility: Apply self-direct active learning and Behave in an ethical and respectable manner towards the staff, colleagues, and show respect towards others.	Observations (presentation, class participation)	70%
5	Utilize efficiently the different knowledge resources including the library resources and websites. and Communicate effectively with colleagues and staff members	Participation (presentation, class participation)	65%

Summarize any actions you recommend for improving teaching strategies as a result of evaluations in table 3 above.

وضح بإيجاز أي إجراءات توصي بها لتحسين استراتيجيات التدريس بناء على نتائج التقييم المذكورة في الجدول ٣ أعلاه.

- Encourage and help students to search on different web sites by giving them more assignment
- Make one minute evaluation for the unit in the class to measure response of the student..
- Modified teaching strategies that are related to knowledge and cognitive

4. Effectiveness of Planned Teaching Strategies for Intended Learning Outcomes set out in the Course Specification. (Refer to planned teaching strategies in Course Specification and description of Domains of Learning Outcomes in the National Qualifications Framework)

فعالية استراتيجيات التدريس المخطط لها لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة كما وردت بتوصيف المقرر (انظر إلى استراتيجيات التدريس المخطط لها في توصيف المقرر الدراسي ووصف مخرجات التعلم لمجالات التعلم المختلفة في الإطار الوطني للمؤهلات)

List Teaching Methods set out in Course Specification اكتب قائمة بأساليب التدريس المحددة في توصيف المقرر الدراسي	Were they Effective? هل كانت فعالة؟		Difficulties Experienced (if any) in Using the Strategy and Suggested Action to Deal with Those Difficulties. الصعوبات التي واجهتك (إن وجدت) أثناء تطبيق الاستراتيجية والخطوات المقترحة للتعامل مع تلك الصعوبات
	No لا	Yes نعم	
Lectures		√	
Seminars, group discussion,	√		-This strategy needs extra time to implement. -English langue is poor among the student

Note: In order to analyze the assessment of student achievement for each course learning outcome, student performance results can be measured and assessed using a KPI, a rubric, or some grading system that aligns student work, exam scores, or other demonstration of successful learning.

ملحوظة: من أجل تحليل تقييم انجاز الطلبة لكل مخرج تعلم بالمقرر، يمكن قياس وتقييم أداء الطلبة باستخدام مؤشرات الأداء (KPI)، وسلم التقدير اللفظي المتدرج (Rubric)، أو أنظمة تقييم متدرج أخرى تربط بين أعمال الطلبة ودرجات الاختبارات، أو غيرها من طرق التحقق من التعلم الناجح.

C. Results النتائج

1. Distribution of Grades توزيع الدرجات

Letter Grade رمز التقدير	Number of Students عدد الطلبة	Student Percentage نسبة الطلبة	Analysis of Distribution of Grades تحليل توزيع الدرجات
A	0	0	only one student pass the exam
B	0	0	
C	1	20%	
D	0	0	
F	3	60%	
Denied Entry محروم	-		
In Progress مستمر	-		
Incomplete غير مكتمل	1	20%	
Pass ناجح	1	20%	
Fail راسب	3	60%	
Withdrawn منسحب	-	-	

2. Analyze special factors (if any) affecting the results حلل العوامل الخاصة (إن وجدت) التي أثرت على النتائج:

- 1- By comparing the result of this course with the other courses at the same level it was observed that the result of this course is similar to the result of the other courses. This may indicate poor academic level of this cohort.
- 2- The student have poor English language, which have negative effect on their understanding of the exam.
- 3- Attendance of student not good

3. Variations from planned student assessment processes (if any) (see Course Specifications).

الاختلافات عن عمليات تقويم الطلبة المخططة (إن وجدت) (انظر توصيف المقرر الدراسي)

a. Variations (if any) from planned assessment schedule (see Course Specification)

التباين (إن وجد) عن جدول التقويم المحدد مسبقاً (انظر توصيف المقرر الدراسي)

Variation الاختلاف	Reason السبب
Non	

b. Variations (if any) from planned assessment processes in Domains of Learning (see Course Specification) الاختلافات (إن وجدت) عن عمليات التقويم المحددة مسبقاً في مجالات التعلم (انظر توصيف المقرر الدراسي)	
Variation الاختلاف	Reason السبب
Non	

4. Student Grade Achievement Verification (eg. cross-check of grade validity by independent evaluator). التحقق من درجات (انجاز) الطلبة (مثال: التحقق من صحة تصحيح عينة من أوراق الطلبة من قبل مقيم مستقل)	
Method(s) of Verification طريقة (طرق) التحقق	Conclusion النتيجة
The exam rechecked by using model answer by the electronic correction.	No mistakes observed

D. Resources and Facilities المصادر والمرافق

1. Difficulties in access to resources or facilities (if any) صعوبة الوصول إلى المصادر أو المرافق (إن وجدت) No access to internet services.	2. Consequences of any difficulties experienced for student learning in the course. عواقب الصعوبات التي واجهها الطالب على تعلمه في هذا المقرر. - The teacher cannot help the student to search and learn through e-library or paper library
---	---

E. Administrative Issues مسائل إدارية

1 Organizational or administrative difficulties encountered (if any) (صعوبات تنظيمية أو إدارية (إن وجدت)) No	2. Consequences of any difficulties experienced for student learning in the course. عواقب هذه الصعوبات على تعلم الطلبة في هذا المقرر. No
--	--

F. Course Evaluation **تقييم المقرر الدراسي**

1. Student evaluation of the course (Attach summary of survey results) The student evaluation was very good (3.75)
a. List the most important recommendations for improvement and strengths <ul style="list-style-type: none"> - Evaluation process and requirement was clear for the students - The main ideas and required skills were clear for the students. - The teacher was available for help through office hours
b. Response of instructor or course team to this evaluation رد الأستاذ أو فريق العمل في المقرر الدراسي على هذا التقييم -plan for new teaching strategies that allow for more involvement of the student in the learning process -Increase the office hours allowed for the course
2. Other Evaluation (e.g. by head of department, peer observations, accreditation review, other stakeholders) تقييمات أخرى (مثال: من رئيس القسم، ملاحظات زميل، مراجعة جهة اعتماد، آراء من المستفيدين الآخرين). Not done
a. List the most important recommendations for improvement and strengths اسرد أهم توصيات التحسين ونقاط القوة
b. Response of instructor or course team to this evaluation رد الأستاذ أو فريق العمل في المقرر الدراسي على هذا التقييم

G. Planning for Improvement **التخطيط للتطوير**

1. Progress on actions proposed for improving the course in previous course reports (if any). التقدم في انجاز اجراءات تحسين المقرر المقترحة بالتقارير السابقة للمقرر "ان وجدت".			
Actions recommended from the most recent course report(s) الاجراءات الموصى بها في أحدث تقرير أو تقارير سابقة عن المقرر الدراسي	Actions Taken الاجراءات التي اتخذت	Action Results النتائج المترتبة على الاجراء المتخذ	Action Analysis تحليل الإجراء

a. Availability of internet services	There is no action	The student provide assignments and presentations but not desirable level	Insufficient teaching recourses of the program (electronic learning lab)
b.			
c.			
d.			

2. List what other actions have been taken to improve the course (based on previous CR, surveys, independent opinion, or course evaluation).

اذكر الإجراءات الأخرى التي اتخذت لتحسين المقرر (اعتماداً على التقرير السابق للمقرر – الاستبيانات- آراء مستقلة أو تقييم المقرر).

- review content of the course
- update the course specifications
- Encourage students to be an active learner and have a sense of responsibility.
- Provide extra assignments, measure progress of students using exams and provide regular feedback.
- using new teaching strategies
- Seminars prepared and presented by the students

3. الخطة التنفيذية لتحسين للفصل/العام الدراسي القادم Action Plan for Improvement for Next Semester/Year

Actions Recommended for further improvement الإجراءات الموصى بها لمزيد من التحسين	Intended Action Points (should be measurable) أنشطة العمل المستهدفة (يجب أن تكون قابلة للقياس)	Start Date تاريخ البدء	Completion Date تاريخ الانتهاء	Person Responsible مسئول التنفيذ
a. Make more stress on the ILOs which are not achieved especially that are related to knowledge and cognitive domain.	<ul style="list-style-type: none"> Add more office hours to help the student learning process. Assign more homework. Use new teaching strategies as concept map and self-learning. Ask students to prepare the difficult subject before the time of lectures. Give more quizzes 	All the semester		Course Coordinator
b. encouragement of the self learning and group discussions skills for the students.	Conducting group discussions and seminars	1 st week	15th weeks	Course Coordinator
c.				
d.				
e.				

Name of Course Instructor :Majdolin Mohammed Eltayeb

Signature :التوقيع : *Majdolin Mohammed Eltayeb* Date Report Completed 1/9/1438

Program Coordinator :منسق البرنامج :_____

Signature :التوقيع :_____ Date Received :تاريخ الاستلام :_____

